REMATRÍCULA ONLINE

Instituto de Ensino Superior

Acesse o sistema com seus dados!

Para realizar a **REMATRÍCULA**, siga as intruções abaixo:

1 **Login:**
CPF, apenas números.

2 **Senha:**
No primeiro acesso, a senha será a data de nascimento, no formato **DD MM AAAA.** ***(Caso o aluno seja o próprio responsável financeiro, poderá realizar a reatrícula.)***



ATENÇÃO!
A renovação da rematrícula deverá ser realizada pelo responsável financeiro.
Caso o aluno seja o próprio responsável financeiro, poderá realizar a rematrícula.

PASSO A PASSO DA REMATRÍCULA

*Garanta a continuidade da sua **jornada acadêmica** de forma simples e rápida!*

1 REALIZE SUA REMATRÍCULA ACESSANDO O PORTAL → **2** ASSINE O CONTRATO

3 ATÉ AQUI SUA REMATRÍCULA ESTARÁ RESERVADA → **4** PAGUE O PRIMEIRO BOLETO DA MENSALIDADE

↓

5 VOCÊ CONCLUIU SUA REMATRÍCULA

Em caso de **DÚVIDAS** entre em contato com o **CAA**.

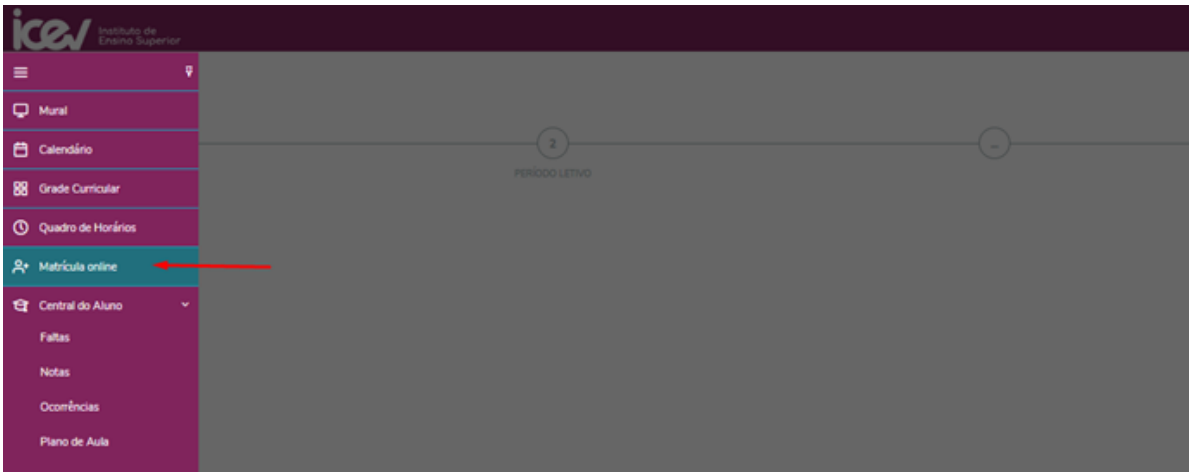
TUTORIAL DE REMATRÍCULA ONLINE – PORTAL DO ALUNO TOTVS iCEV

PASSO 1: REALIZE SUA REMATRÍCULA ACESSANDO O PORTAL

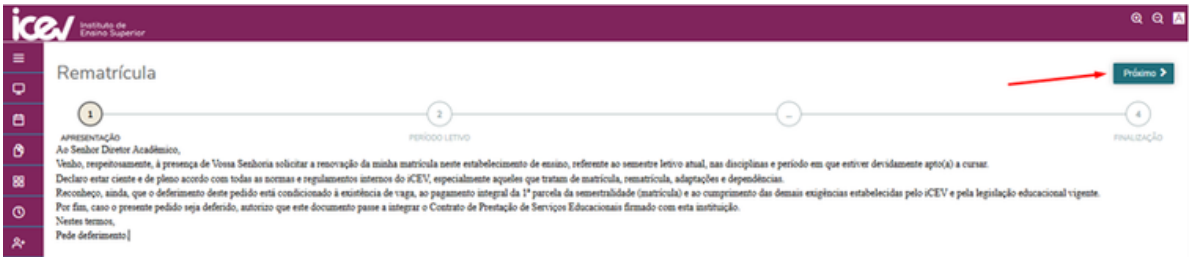
Ao acessar o portal do aluno, clique na opção MENU.



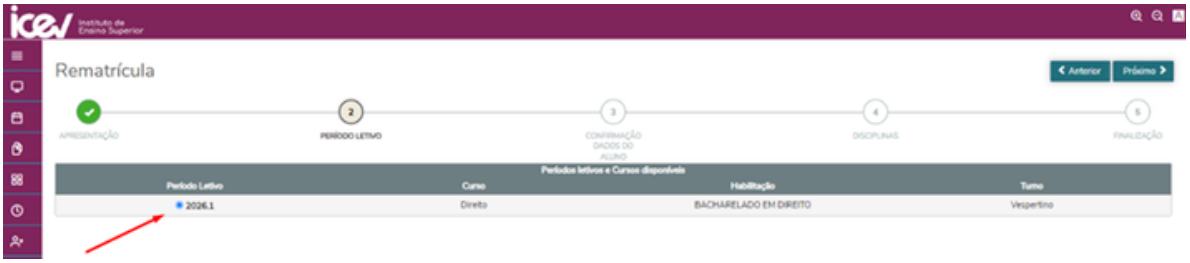
Clique em Matrícula online para dar início ao procedimento.



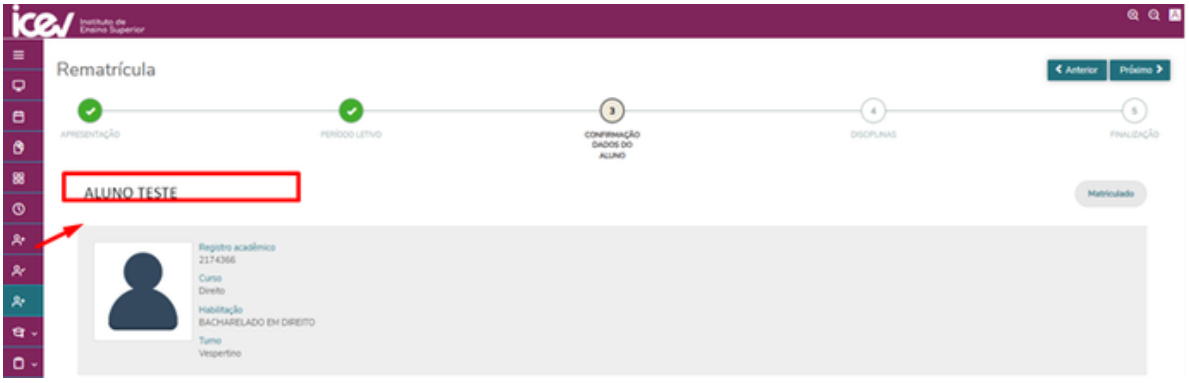
Em seguida, na **ETAPA 1 – APRESENTAÇÃO** leia com atenção as informações da sua solicitação de matrícula e, caso concorde, clique em **"Próximo".**



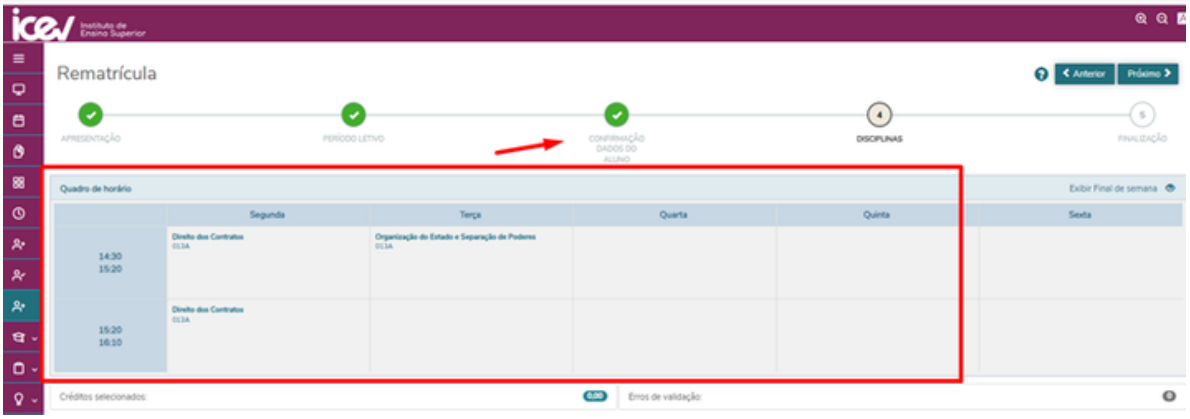
Na **ETAPA 2 – PERÍODO LETIVO** - verifique se a opção de seleçãodo período letivo (2027.1) está selecionado, caso não esteja selecione e clique em **PRÓXIMO.**



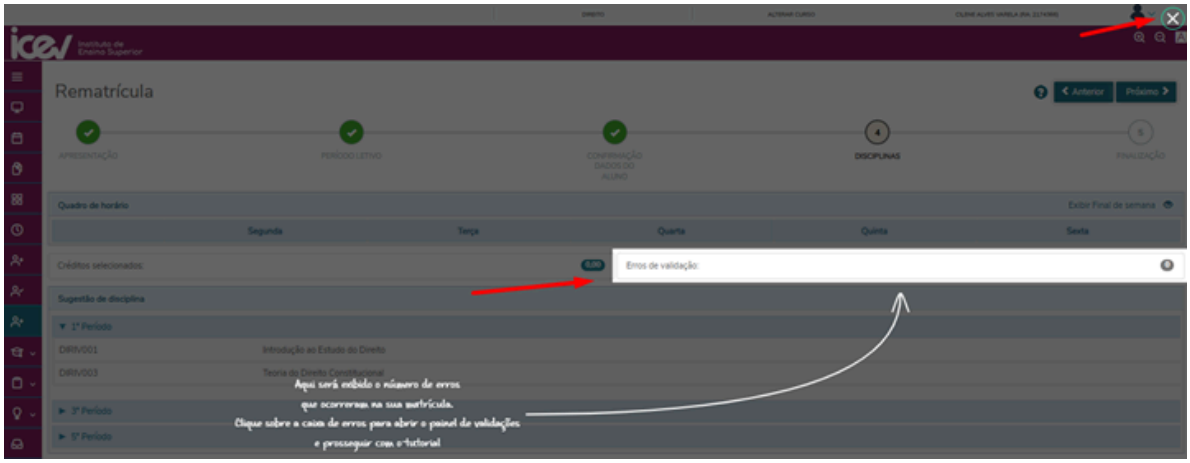
Na ETAPA 3 – CONFIRMAÇÃO DADOS DO ALUNO - Confirme os seus dados, e clique em **PRÓXIMO.**



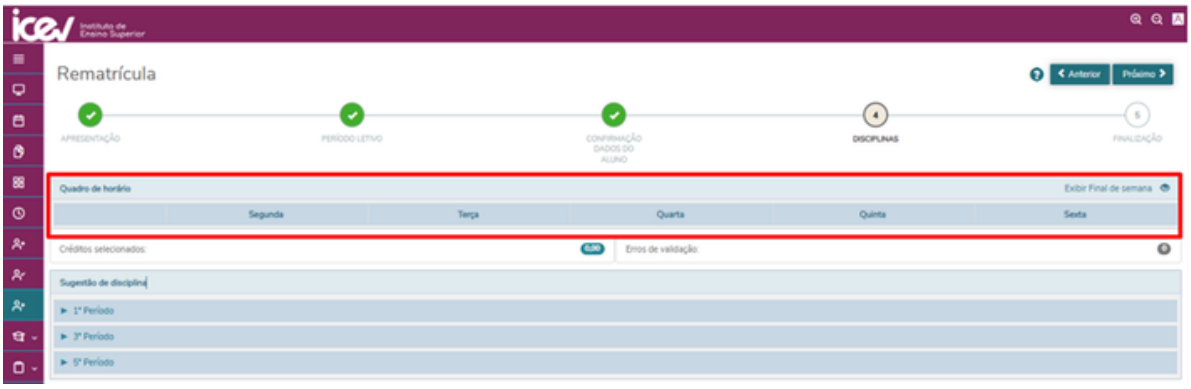
Na ETAPA 4 – DISCIPLINAS – Verifique o horário disponível, e clique em **"PRÓXIMO".**



Caso haja erro será exibido **Erros de validação.** Após clique no "X" no canto superior direito para fechar a janela.



Se ainda não houver um horário disponível, clique em **“PRÓXIMO”.** Verifique se a opção de seleção do período letivo (2027.1) está selecionado, caso não esteja selecione e clique em **PRÓXIMO,** conforme a ETAPA 4.



PASSO 2: ASSINE O CONTRATO

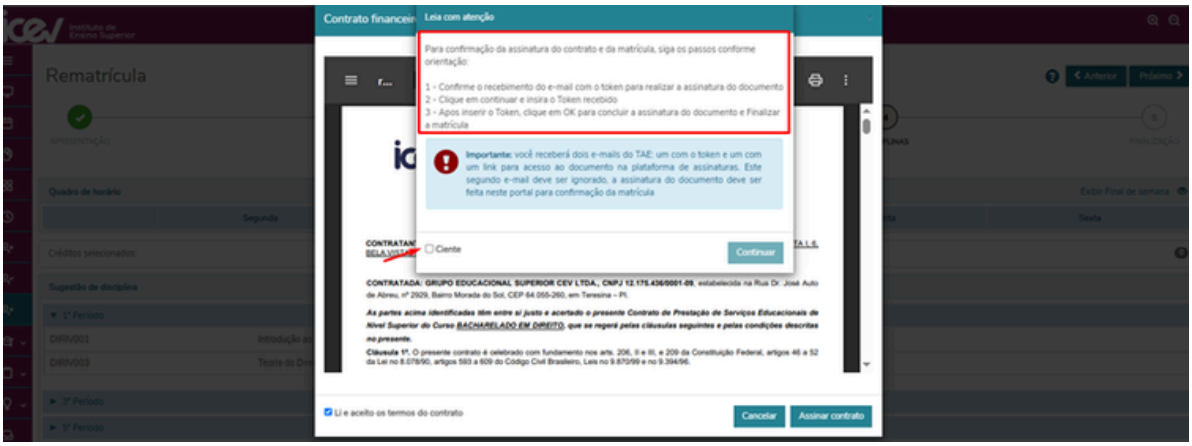
Após confirmar a rematrícula no período você terá acesso ao contrato financeiro. Leia todas as informações com atenção, caso concorde, clique em **“Li e aceito”** e depois **“(Assinar contrato)”.**

Atenção: Nessa página você **NÃO** deve imprimir o contrato. Essa versão do contrato é apenas para visualização e aceite dos termos.

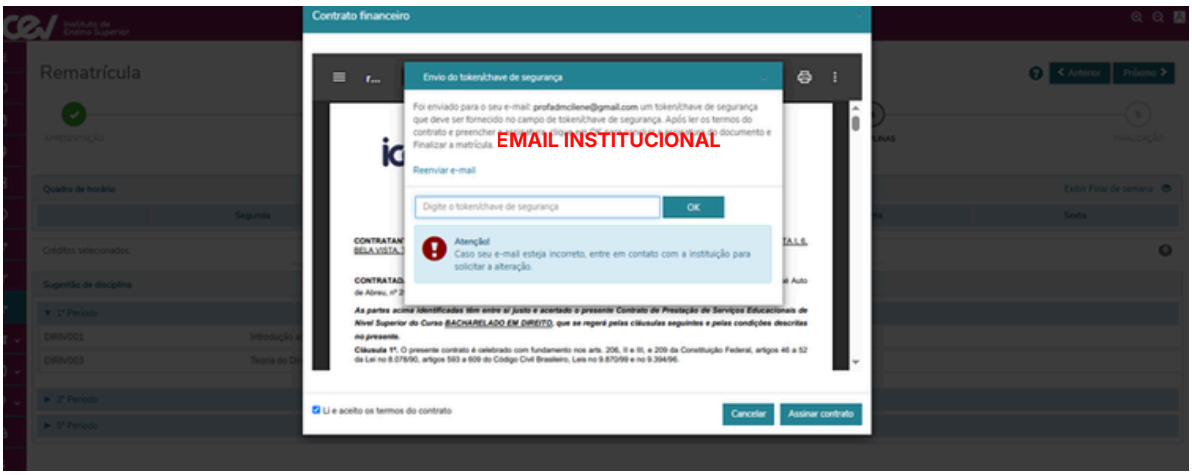


Será enviada uma chave de segurança para o e-mail cadastrado, conforme o responsável pela assinatura:
- Se for o aluno: será enviado para o e-mail institucional.
- Se for o pai, mãe ou outro responsável financeiro: será enviado para o e-mail cadastrado no ato da matrícula.

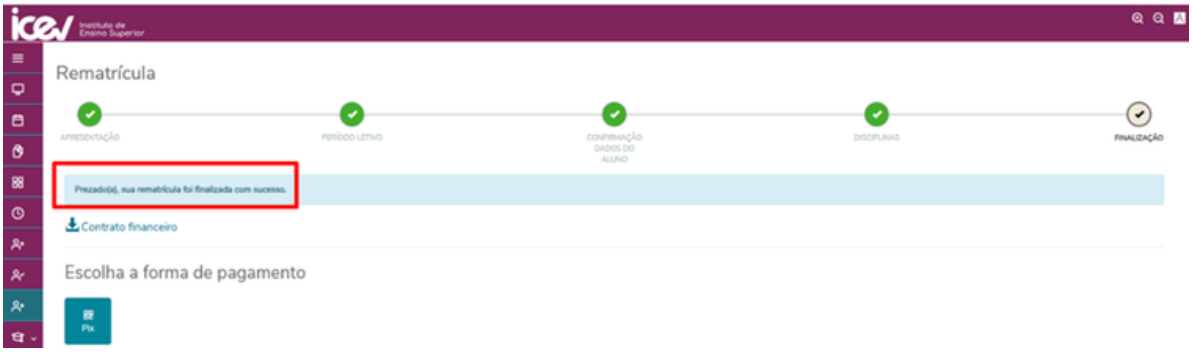
Após receber a chave de segurança, digite-a no campo indicado e clique em **“ciente e confirmar”.**



No email institucional, é enviado uma chave de segurança, que deverá ser digitada e após clicar em **OK.**

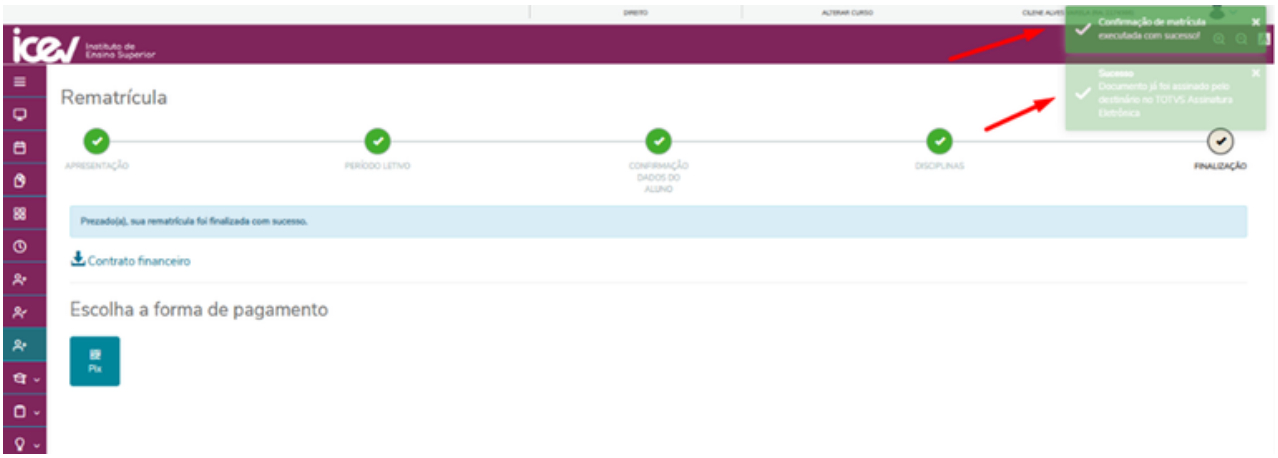


Pronto, você acaba de cumprir o primeiropasso para a rematrícula, como pode ser visualizado a seguir.
O contrato estará disponível para impressão, após a assinatura do mesmo.



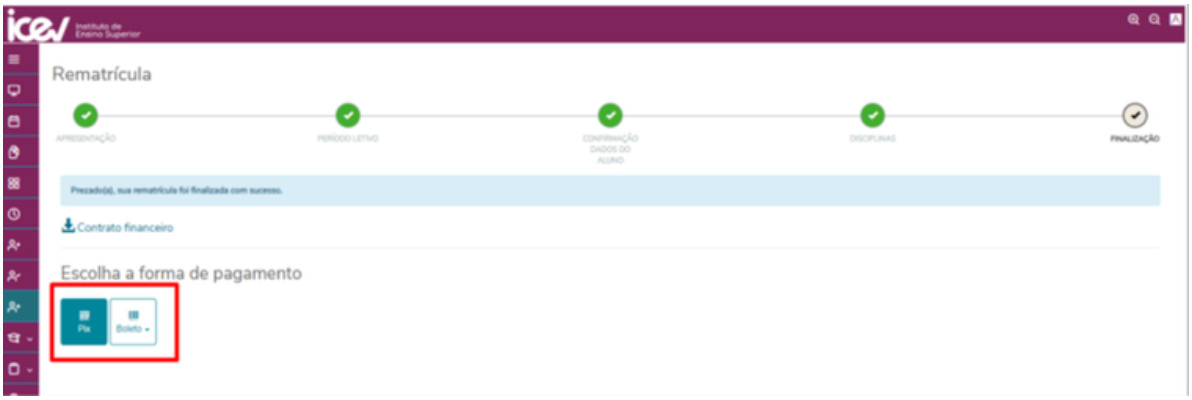
PASSO 3: ATÉ AQUI SUA REMATRÍCULA ESTARÁ RESERVADA

IMPORTANTE: Verifique as mensagens de **confirmação de REMATRICULA** e de **assinatura do contrato.**



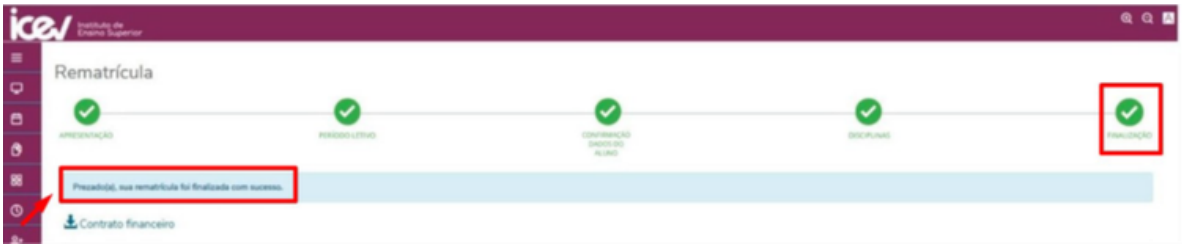
PASSO 4: PAGUE O PRIMEIRO BOLETO DA MENSALIDADE

Para confirmar sua matrícula para o período você deve efetuar o pagamento do boleto (JANEIRO/2027). Para efetivar a confirmação da matrícula neste período, o pagamento deve ser realizado via PIX ou boleto.



Após ter realizado o pagamento, você deve aguardar que a situação da parcela seja alterada para "Baixado". Essa mudança **não** ocorre de maneira instantânea, isto é, após o pagamento você deverá esperar em torno de 48 horas para que a situação seja normalizada (a instituição reconheça o pagamento efetuado).

OBSERVAÇÃO: Os boletos referentes a janeiro de 2027 serão gerados após a quitação das mensalidades do semestre 2026.2, respeitando as respectivas datas de vencimento.



PASSO 5: VOCÊ CONCLUIU SUA REMATRÍCULA

Pronto! Depois de seguir todos os passos, assinar o contrato e fazer o pagamento, sua rematrícula está confirmada. Agora é só aguardar o início das aulas!